

AVANÇA AUTÒNOMS

ASSESSORAMENT PERSONALITZAT PER
A TREBALLADORS AUTÒNOMS

#ASSESSORAMENTAUTÒNOMS



GUIA FERRAMENTES I RECURSOS DIGITALS

Presentació

En la seua activitat diària els treballadors i treballadores autònomes, suporten altíssims costos per a desenrotllar les activitats econòmiques, l'elevada pressió fiscal, costos de lloguers, subministraments, etc. Per això, és positiu aprendre a trobar i utilitzar ferramentes que internet oferix de manera gratuïta i sense necessitat de ser experts en l'ús de les tecnologies, amb l'objectiu d'incrementar la competitivitat i productivitat.

Troblem una gran varietat de solucions Tics, gratuïtes en molts casos, que es poden adaptar a les necessitats de cada negoci. El problema és no saber quin triar entre un aparador tan ampli i divers, fins i tot a vegades no coneixen on localitzar-les.

La finalitat de les TIC és facilitar-nos la vida diària, ja siga de manera personal o professional i poder obtindre resultats en un curt període de temps. Els avantatges del seu ús les trobem no sols en l'estalvi en costos, sinó també en l'estalvi de temps, com per exemple ocorre amb els tràmits que en l'actualitat es poden fer de manera telemàtica, o l'ús compartit de documents que evita gastos de missatgeria i desplaçaments. Hui dia és possible treballar des de qualsevol lloc del món i a qualsevol hora. Això no significa que tot el funcionament del negoci es base en les TIC, sinó que és aconsellable adaptar-les a les necessitats concretes per a ser més eficients i competitius.

En esta guia, que pertany al projecte "Avança Autònoms", desenrotllat per UPTA PV i subvencionat per la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació de la Generalitat Valenciana es mostren una sèrie de recursos i ferramentes basades en les noves tecnologies per a incrementar la productivitat. S'analitzaran i classificaran en funció de la seua finalitat per a poder utilitzar-les sobre la base de les necessitats de cada activitat professional.

President UPTA PV

Eduardo Abad Sabarís

ÍNDEX

1. Ferramentes de busca
2. Ferramentes de comunicació
3. Banc d'imatges.

1.Ferramentes de busca

Sovint s'utilitzen ferramentes de busca molt populars, com Google o Bing, però el que interessa és saber analitzar, avaluar i seleccionar la informació que done valor. Per exemple, per a obrir un determinat comerç en una ciutat, segurament es realitzarà una busca en internet per a analitzar, entre altres aspectes, la competència o els carrers més comercials.

Si bé seria impossible analitzar totes i cadascuna de les ferramentes que existixen, a continuació, s'exposen les més útils:

Els motors de busca horitzontals o genèrics.

Els motors de busca, o "cercadors", són sistemes informàtics que busquen arxius emmagatzemats en servidors web gràcies al seu "spider" (aranya web). No hi ha dubte que el líder dels motors de busca horitzontals o cercadors és Google.com, que acapara fins a un 90% de totes les busques que es fan en internet. Estos cercadors rastregen la xarxa i van posicionant els resultats en un rànquing basat en una sèrie de paràmetres continguts en el seu algorisme.

A més de Google existixen altres cercadors populars, com per exemple Yahoo, Altavista, Bing, Ask o Wikipedia



Els motors de busca verticals, singulars o temàtics.

Es tracta de cercadors especialitzats en un tema en concret. Estos cercadors envien els seus robots o aranyes a un nombre limitat de webs sobre un tema específic. Això fa que la informació que es mostra en el rànquing siga més especialitzada en el sector en el qual estem buscant. Addicionalment, un cercador vertical ofereix als usuaris mecanismes de busca avançada específicament dissenyats per al sector. Estos cercadors no són tan famosos, però existixen sobre infinitat de matèries: música (allmusic.com), finances (buscafinanzas.com), fotos, ciències (academic.research.microsoft.com), dades econòmiques, dades estadístiques, notícies, recursos didàctics (educaweb), etc.

educaweb

Els directoris de preguntes i marcadors socials

Encara que el servici més conegut és el de Yahoo Answers, un directori de preguntes posat en marxa per Yahoo, existixen altres exemples de marcadors socials com poden ser Digg.com, Reddit.com o el servici de llistes musicals Spotify. Es tracta de servicis en línia en els quals es pot emmagatzemar enllaços web organitzant-los sobre la base de categories o etiquetes. És un servici similar al de guardar pàgines en "favorits" però tenint tota la informació en qualsevol dispositiu amb connexió a internet.

Estos directoris a més poden compartir-se amb altres usuaris o bé utilitzar aquells que han sigut creats per altres usuaris i permeten busques i subscripcions.



Els metacercadors.

Els metacercadors són comunament anomenats “cercador de cercadors”. Es tracta de sistemes que realitzen rastrejos en els motors de busca més usats. Manquen de bases de dades pròpies i usen les d'altres cercadors, mostrant una combinació de les millors pàgines que ha retornat cadascun, és a dir, una combinació dels millors resultats de busca.

Els metacercadors oferixen una major quantitat de resultats que els cercadors normals doncs mentre que estos últims rastregen en una busca un 15% de les webs existents, utilitzar un metacercador suposa realitzar una busca molt més exhaustiva.

A l'hora d'utilitzar els metacercadors cal tindre en compte les diferents estratègies de busca que té cadascun. Moltes vegades l'orde dels resultats no té en compte la rellevància i els mostra segons altres criteris com la coincidència de paraules claus, velocitat de càrrega de la pàgina, temàtica... Encara que són molt útils per a aportar-nos punts de vista diferents quant als resultats d'una busca.

Alguns exemples de metacercadors són Turbo10, Ixquick, Rastreator o Trivago.



Tendències de busca o Google Trends.

Google Trends és una ferramenta gratuïta que mostra els termes de busca més populars en el mateix Google, permetent fer comparacions entre paraules i frases.

Pot ser útil conèixer quins productes són els més buscats dins del camp que vaja a abordar, o, per exemple, si es vol realitzar una campanya publicitària, es pot utilitzar per a triar els termes clau a usar.



Google Trends permet comparar fins a 5 termes de busca i filtrar per geografia, període de temps, categories i pel mitjà de busques, és a dir, si la busca s'ha produït en el cercador general de Google, en Google Notícies, busca d'imatges, busca en YouTube, o en Google Shopping.

Tots estos filtres permeten tindre més precisió en les anàlisis i ser capaç de prendre decisions encertades. Google Trends oferix informació sobre les busques relacionades amb una paraula clau, ordenant esta informació amb un sistema de valors absoluts i també mostra termes relacionats les busques dels quals han augmentat.

2.Ferramentes de comunicació

La comunicació ha de dur-se a terme de la manera més ràpida i efectiva possible en funció de les necessitats del negoci. Segons la manera de comunicar-nos triada, es poden triar unes ferramentes o altres.

Ferramentes de comunicació personal

Les ferramentes de comunicació personal tradicionals han sigut el telèfon i el correu postal, però internet i els telèfons intel·ligents han canviat molt la manera de comunicar-nos en l'actualitat, tant en l'àmbit personal com professional.

Una d'estes ferramentes és **el correu electrònic o e-mail**, un mitjà de comunicació per excel·lència en negocis i empreses. El correu electrònic es pot utilitzar des de l'oficina, des de casa, des d'un Telèfon intel·ligent, en definitiva, des de qualsevol lloc del món amb connexió a internet. Esta ferramenta permet enviar text i qualsevol tipus d'arxius, arribant al nostre interlocutor en qüestió de segons. Encara que el correu ordinari continua vigent, el correu electrònic l'ha substituït en molts casos, ja que és molt més ràpid i econòmic.

El correu electrònic ens oferix multitud d'avantatges, destacant, entre altres, quedar plasmat el registre de converses entre les diferents parts, o permetre adjuntar diferents tipus d'arxius, ja siguen documents, fotos, música, presentacions, enllaços... i tot sense moure't d'un mateix lloc. El correu es pot enviar a un únic destinatari o a multitud d'ells, existint fins i tot d'opció d'enviar còpies ocultes (CCO) a destinataris no revelats.



Existixen diferents tipus de plataformes que oferixen el servici de correus electrònics de manera gratuïta. Google (Gmail), Yahoo, Hotmail, i molt més. Amb un simple nom, seguit d'una @, i d'una extensió que varia segons el proveïdor es pot crear un correu electrònic de manera gratuïta. El correu electrònic servix també com a potent ferramenta comercial, l'e-mail *màrqueting*.

Altres ferramentes gratuïtes basades en el sistema IRC (Internet Relay Chat) permeten establir contacte directe amb persones i mantindre converses a través d'imatge en viu (videoconferència). Una de les més conegudes és **Skype**. Per a poder iniciar una videoconferència només és necessària la connexió a Internet i estar registrats en l'aplicació a través del seu compte de correu electrònic.



Altres aplicacions de xat o converses en línia són **Messenger**, que és el xat de Facebook, i **Hangouts**, **Google Meet**, que pertanyen a Google.



Implementar l'ús d'esta mena d'estes ferramentes comporta un estalvi de costos i de temps, ja que permeten mantindre reunions de treball des de casa o des del propi negoci amb companys, proveïdors o clients sense necessitat de desplaçar-se través del networking virtual.

Estes ferramentes permeten tindre present en la pantalla de l'equip a la persona o persones com estigueren personalment, permetent establir una comunicació "pròxima" i potser més fiable que el propi

correu electrònic, al no quedar les paraules o expressions en un text pla.

Dins d'este grup de ferramentes, com a aplicació revolucionària, **WhatsApp**, amb la qual sorgix una nova forma de comunicació de missatgeria instantània, podent enviar i rebre missatges en viu, imatges, vídeos o sons. És una aplicació que complementa a altres mitjans de comunicació, com a les crides o al correu electrònic. Es pot utilitzar de manera personal i/ o col·lectiva. Molts negocis ho utilitzen com a mitjà de difusió. A partir de grups creats, es pot fer publicitat de manera ràpida i directa, ja que, amb un simple missatge des d'un terminal mòbil, ja siga text, imatges i/o música podem fer-ho arribar a tota la nostra llista de contactes, un grup o una llista de distribució.



On exemple senzill aporta la utilitat d'esta ferramenta:

Un pescater que va tots els dies de matinada a la llotja a comprar peix. Una vegada que acaba la subhasta i es dirigix al seu lloc de treball, a través de grups de WhatsApp de clients habituals, mana una relació dels productes adquirits i el seu preu de venda, per la qual cosa abans de col·locar el peix del dia en els taulells ja tindrà als clients informats. Estos, a més, poden anar encarregant les seues comandes a través de simples missatges gratuïts utilitzant la mateixa aplicació.

En els últims anys **Telegram** és una altra ferramenta de missatgeria instantània, ràpida, segura i rica en funcionalitats, molt usada en l'actualitat, oferix xifratge d'extrem a extrem, xats secrets amb autodestrucció de missatges, i personalització avançada de la privacitat, permet formar grups de fins a 200.000 membres, videotelefonades, etc.



S'usa per a la comunicació personal i d'equip, màrqueting, negocis, educació, entreteniment, i atenció al client.

La plataforma també oferix emmagatzematge en el núvol, permetent l'accés a xats i arxius des de qualsevol lloc i amb qualsevol dispositiu connectat a internet.

Ferramentes de comunicació massiva

Es tracta de llocs web que faciliten el fet de compartir informació, la interoperabilitat, el disseny centrat en l'usuari, és a dir, es crea una comunitat virtual. Són les xarxes socials, com Facebook, les plataformes per a compartir fotos i vídeos, com YouTube o Instagram, els blogs, etc., que poden definir-se com a llocs de treball col·laboratius entre usuaris.

Una vegada analitzades les xarxes socials i altres plataformes de comunicació, veurem a continuació els **Blogs**, els quals destaquen com a ferramenta de comunicació massiva. Un blog, és una publicació en línia d'històries que són presentades en orde cronològic invers, és a dir, el més recent que s'ha publicat és el primer que apareix en la pantalla. És molt freqüent que disposen d'una llista d'enllaços a altres blogs, a pàgines per a ampliar informació, citar fonts o fer notar que es continua amb un tema. També solen disposar d'un sistema de comentaris que permeten als lectors establir una conversa amb l'autor i entre ells sobre el publicat. No obstant això, esta és una opció que depèn de la decisió que

prenga sobre este tema l'autor del blog, perquè les ferramentes permeten dissenyar blogs en els quals no siga possible participar agregant comentaris.

L'ús o tema de cada blog és particular, n'hi ha de tipus: periodístic, empresarial o corporatiu, tecnològic, educatiu (edu blogs), polítics, personals (variats continguts de tota mena) entre altres.

És una ferramenta per a aconseguir posicionament en els cercadors. Per exemple, en el cas d'una botiga de mòbils tan física com en línia, l'ideal seria aparèixer en els primers llocs dels cercadors com a venda en línia de terminals mòbils, si es disposa d'un blog en el lloc web, en el qual es publiquen articles relacionats amb els mòbils, valoracions de les últimes novetats, es pot accedir a un millor posicionament, més visites i, probablement, més compres.

Crear un blog no és una labor difícil. Hi ha multitud de servicis disponibles en la xarxa per a fer blogs, dedicant una miqueta de temps i seguint els passos, és possible crear un blog adequat a les necessitats del negoci. Per a crear un Blog, hi ha diferents plataformes:

Blogger és un servici gratuït de Google que permet crear i publicar **en línia**. Per a crear un blog només es necessita un compte de gmail. Publicar continguts és fàcil i intuïtiu, no és necessari instal·lar cap programa ni tindre coneixements de programació.

En crear un blog, el domini serà, per exemple: elteunom.blogspot.com. El lloc per a crear un blog de Blogger és, <http://www.blogger.com/>.



Els blogs allotjats en Blogger estan normalment allotjats en els servidors de Google dins del domini blogspot.com.

WordPress, per part seua, permet crear un blog de manera gratuïta amb un nom del domini "elteunom.wordpress.com".



Wordpress compta a més amb un gestor de continguts, per si a més del blog es gestiona la mateixa web, però per a fer-lo es necessiten alguns coneixements més, a més d'haver de comprar un domini i hosting. Pots crear el teu blog en Wordpress en l'adreça <http://wordpress.org/>

Ferramentes de comunicació Multimèdia

Una altra manera de difondre una activitat de negoci és mitjançant vídeos, fotos, etc., ja que existixen diferents plataformes que ens permeten publicar continguts multimèdia. Les més importants són: YouTube, Slideshare, Flickr, SoundCloud, Prezi i Scribd.

	<p>Una plataforma que permet crear i pujar vídeos en un canal personalitzat. Amb un poc de coneixement en edició de vídeo, esta ferramenta pot donar un valor afegit a un negoci, activitat o producte. Es pot accedir en www.youtube.com.</p>
	<p>És una aplicació que permet gravar, editar i compartir vídeos curts amb la possibilitat d'afegir fons musicals, efectes de so i filtres o efectes visuals, s'utilitza per a promocionar productes o servicis o publicar continguts per a augmentar seguidors.</p>
	<p>És un lloc web que permet emmagatzemar, compartir i buscar fotografies i vídeos a través d'internet. Permet pujar i editar fotos per mitjà de l'ordinador o telèfon mòbil, alhora que es poden crear àlbums per a poder organitzar-les. Mitjançant tags (etiquetes), es poden buscar i visualitzar fotos d'altres usuaris.</p> <p>Com totes les aplicacions i ferramentes que estem veient, Flickr també té una part gratis i una altra de pagament. Només el compte de pagament permet pujar vídeos.</p> <p>Esta ferramenta de fotografia pot ser molt útil si és necessari disposar de catàlegs dels productes o per a mostrar imatges a clients, amb ajuda d'una Tauleta o portàtil per a mostrar tota la informació i sempre actualitzada, estalviant així alts costos d'impressió.</p> <p>Per a crear un compte en Flickr, només hem de posar en la barra d'adreces del navegador la url https://www.flickr.com/, i emplenar els camps amb les nostres dades.</p>
	<p>Si es necessita una presentació per a una reunió o per a presentar un producte a un client, Prezi permet amb facilitat, crear i realitzar presentacions diferents i molt professionals. Permet a més connectar diferents presentacions o fer zoom en els detalls perquè estos destaquen.</p> <p>Prezi també té l'opció de pagament i la gratuïta. L'únic inconvenient és que la versió gratuïta els prezis es podran veure públicament, buscar i reutilitzar. No obstant això, prova fer contingut interessant i que la comunitat ho compartisca.</p> <p>Es pot accedir a Prezi a través de: https://prezi.com</p>

Ferramentes per a treball en grup

- Ferramentes com **Google Drive** permeten treballar i compartir arxius des de qualsevol punt amb un terminal mòbil amb connexió a internet. Partint d'un compte de Gmail, es disposa automàticament de 15 GB d'espai gratis d'emmagatzematge en el núvol. Es poden crear carpetes i anar pujant arxius, alhora que els compartim amb altres usuaris, sense haver d'enviar una vegada i una altra el mateix arxiu amb les modificacions realitzades.

Per a obrir un compte en gmail, només cal teclejar www.google.es en la barra de ferramentes de l'explorador d'internet i seguir els passos.

Tindre els arxius en el núvol té bastants avantatges, com l'estalvi en còpies de seguretat, poder portar els arxius, documents i fotos sempre accessibles, podent modificar-los en qualsevol moment.

- Una altra ferramenta molt similar és **Dropbox**, que sincronitza els teus equips amb el núvol, podent tindre una còpia de seguretat dels teus arxius en tot moment i disposar d'ells a través d'internet. Esta aplicació és molt eficaç a l'hora de tindre "el servidor en el núvol", www.dropbox.com.



- **Google Calendar**. És una aplicació de Google que ens permet compartir agenda, accedir des de qualsevol lloc amb internet, recordar esdeveniments, invitacions, imprimir els calendaris i la visualització per dies, setmanes o mesos, segons ens convinga.

Una opció molt interessant és l'opció de l'ús compartit del calendari, per a una adequada planificació i organització d'agendes.



- **Google Docs**: És una aplicació de Google que permet crear documents .PSD (Photoshop), .AI (illustrator), presentacions de Powers point (power point), fulls de càlcul en Excel en línia, des de la web i juntament amb l'opció de treballar amb altres usuaris al mateix temps. Disposa de full de càlcul, editor de formularis per a realitzar enquestes, realització de presentacions i processador de textos.

És una ferramenta molt útil per a portar l'oficina o documents en el mòbil o tauleta.

Zoom. És una de les ferramentes més usades per a les reunions virtuals, permet realitzar videotelefonades, compartir pantalla i gravar reunions, crear sales d'espera o sales de treball per a separar equips. S'utilitza molt en l'àmbit professional i per a la formació en línia o esdeveniments com a seminaris web, conferències, fires virtuals, etc.

Una de les innovacions, és que Zoom ofereix ferramentes versàtils perquè els equips es comuniquen i col·laboren amb fluïdesa. La ferramenta inclou millores en Zoom Team Xat, Pissarra, Rooms, fent que siga més fàcil connectar-se, mantindre l'organització i fer el treball.



Ferramentes per a gestionar xarxes socials

És necessari estar en les xarxes socials, però no en totes, ja que cal triar la que millor s'adeqüe a un negoci o activitat. Cal dedicar temps al negoci per a maximitzar beneficis, per la qual cosa cal optimitzar al màxim els recursos. Observar la manera d'actuar a la nostra competència, detectar el que demanden els usuaris o analitzar el que opinen del negoci és essencial abans de publicar en les Xarxes Socials. Existixen multitud de ferramentes que faciliten el treball diàriament en les xarxes, com Hootsuite, TweetDeck, SocialBro, etc.

- **Què és HootSuite?**

Hootsuite és una plataforma en línia de gestió i seguiment de les xarxes socials. Permet consultar i publicar simultàniament fins a tres xarxes socials diferents en la seua versió gratuïta. El seu funcionament és molt senzill i intuïtiu, i permet ordenar i planificar millor l'activitat en les xarxes socials.

Esta potent aplicació permet escriure i programar les publicacions en qualsevol de les xarxes socials, des del mateix panell de control, triant la xarxa o xarxes en les quals es vol publicar.



Una vegada que decidit què publicar i on, es pot programar alhora que decidisca l'equip. També permet l'opció d'inserir en les publicacions la ubicació personal, molt útil si per exemple estem comentant la participació en un determinat esdeveniment.

És possible consultar a través d'un calendari les publicacions que es pot programar, entre les publicades i les que estan pendent d'aprovació:

La versió gratuïta permet gestionar fins a **3 xarxes socials** alhora. No sols es pot afegir xarxes socials, sinó també apps des de la barra lateral "directori d'apps" i tan sols hem de donar-li a "Instal·lar".

Hootsuite dona l'opció d'analitzar les dades. La versió gratuïta és molt limitada en este cas, i ens facilita només el nombre de clics a nostres URLs.

- **Què és Audiense (SocialBro)?**

Si un negoci està en X, Audiense pot ser una ferramenta molt útil, perquè permet conèixer a la comunitat. Com totes les que hem vist fins ara, té una versió gratuïta i una altra de pagament amb el total de funcionalitats. No obstant això, la versió gratuïta pot ser de molta utilitat.

Esta ferramenta permet analitzar els seguidors, les publicacions, mencions, el nombre de retuits, les hores òptimes de publicació, o el seguiment a perfils específics. I tot això monitorat per a poder millorar l'estratègia i continuar creixent com a professional.

En el següent enllaç pots accedir a un manual més detallat d'esta aplicació:

<http://es.socialbro.com/guia-de-usuario>

3. Banc d'imatges

Per a realitzar un bon Post (publicació) s'ha d'utilitzar un text simple, directe i sempre que siga possible acompanyar les publicacions amb alguna imatge relacionada que faça el missatge més vistós. Segons

diversos estudis, el cervell processa molt abans les imatges que els textos.

Fent referència al punt anterior, segons posicionament web.com si en un post s'inclou text amb imatges i vídeo podrà tindre 48% més visites que si només inclou el text. De #ací la importància de l'ús d'imatges en les xarxes socials. Tristament, ens estem convertint en una societat vaga, quant a lectura es referix. És pel que esta manera de comunicar-se no sols està guanyant força en les xarxes socials o en internet, sinó que podem veure este tipus de pràctiques, quant a l'ús d'imatges es referix, en la televisió, tanques publicitàries, etc.; en les quals solen buscar una imatge per a cridar l'atenció més que un simple text.

En este sentit, cal anar amb compte amb l'ús d'imatges i respectar la política d'ús d'estes. Si no disposem d'imatges pròpies, podem trobar en la xarxa multitud de portals que oferixen descàrregues gratuïtes. Algunes d'elles obliguen a esmentar la font, però altres no.

Vegem a continuació alguns exemples de bancs d'imatges:

- **Pixabay:** Este portal proporciona imatges lliures de drets sense necessitat de registre. Moltes de les seues imatges estan publicades baix Creative Commons, llicència de domini públic CCO.

pixabay

- **SXC.hu:** És un portal en anglés, és possible accedir a la busca de la foto concorde a una publicació a través de les categories, per la qual cosa és de fàcil maneig. El cercador de SXC realitza ahora busques en altres bancs d'imatges, sent estes sempre sota la llicència Creative Commons.
- **MorgueFile:** Igual que el portal anterior, no és necessari registrar-se

 MorgueFile

- **Openphoto:** En esta web es troben fotos organitzades a través d'etiquetes i/o categories sense necessitat de registre.

 openphoto

- **Fotos-gratis.es:** En esta web trobem una gran varietat de fotos, organitzades a través de diferents categories, totalment gratuïtes i en espanyol.
- **Ajusta la teua fotografia:**

 fotor

Existixen també diferents portals per al cas en el qual hàgem de retocar fotos, ja siga ajustar la grandària o modificar-la, com: Fotor (www.fotor.com/es/), o pho.to (<http://editor.pho.to/es/>).

 pho.to

- **Canva:** és una ferramenta per al disseny d'imatges i publicacions en xarxes socials en els seus diferents formats, oferix la possibilitat de triar plantilles i elements gràfics per a dissenyar infografies, cartells, invitacions, catàlegs, etc. Podràs també construir el teu propi catàleg de productes i servicis. Per a començar a usar-ho accedix en enllaç <https://www.canva.com/>. Com en la majoria de les aplicacions que s'han esmentat té utilitats gratuïtes i altres amb cost.

 Canva

